

Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение
Абанский детский сад № 4 «Умка»



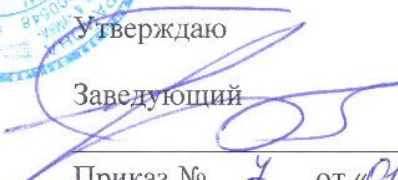
Принято

На заседании педагогического совета

Протокол № 4 от «28» 02 2022 г.

Утверждаю

Заведующий


И.И. Бочарова
Приказ № 4 от «01» 03 2022 г.

**Положение
об осуществлении присмотра и ухода за воспитанниками**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок и условия для осуществления присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста, а также их содержание в муниципальном казённом образовательном учреждении Абанский детский сад № 4 «Умка» (далее – ДОО).

1.2. ДОО обеспечивает присмотр, уход и содержание воспитанников в возрасте от 1,5 лет (при наличии соответствующих условий) до прекращения образовательных отношений.

1.3. ДОО создает условия, необходимые для осуществления присмотра и ухода за детьми, включая организацию их питания и хозяйственно-бытового обслуживания, обеспечение соблюдения ими личной гигиены и режима дня, без реализации основной образовательной программы дошкольного образования.

1.4. За присмотр и уход за ребенком учредитель ДОО, подготавливает проект постановления по плате, взимаемой с родителей (законных представителей) (далее - родительская плата), и ее размере, утверждаемый администрацией Абанского района. Учредитель вправе снизить размер родительской платы или не взимать ее с отдельных категорий родителей (законных представителей) в соответствии с постановлением администрации Абанского района.

1.5. Родительская плата в ДОО не взимается в случае отсутствия ребенка в дошкольной образовательной организации по уважительным причинам: болезни, карантина,

на период отпуска родителей (законных представителей), санаторно-курортного лечения ребенка, медицинского обследования ребенка по заключению врача, по семейным обстоятельствам на срок, определенный Уставом ДОО.

1.6. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих ДОО, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация:

- на первого ребенка – в размере 20% среднего размера родительской платы за присмотр и уход за ребенком;

- на второго ребенка – 50% среднего размера родительской платы за присмотр и уход за ребенком;

- на третьего и последующих детей – 70% среднего размера родительской платы за присмотр и уход за ребенком.

1.7. Льгота по родительской плате за присмотр и уход за детьми заключается в полном или частичном освобождении от оплаты.

1.8. От оплаты за присмотр и уход за детьми освобождаются следующие категории родителей (законных представителей): детей инвалидов (при предоставлении копии справки об установлении инвалидности), детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей (по постановлению об установлении опеки или попечительства, или постановлению об

образовании приёмной или патронатной семьи, справки из органа опеки и попечительства о статусе ребёнка), детей с туберкулёзной интоксикацией (по справке от врача – фтизиатра).

1.9. Льгота по родительской плате назначается после предоставления родителями (законными представителями) соответствующих документов.

1.10. Режим работы образовательной организации и длительность пребывания в ней воспитанников определяются Уставом организации по согласованию с учредителем.

1.11. Взаимоотношения между ДОО и родителями (законными представителями) детей дошкольного возраста регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе оказания услуги, длительность пребывания ребенка по месту оказания услуги, а также расчет размера платы, взимаемой с родителя за оказание услуги.

1.12. Услуга по присмотру и уходу за детьми дошкольного возраста включает в себя: пребывание в ДОО в течение 10,5 часов (организация прогулки, питания и дневного сна).

2. Условия для осуществления присмотра и ухода за детьми.

2.1. Услуга по присмотру и уходу за детьми дошкольного возраста организована в групповой ячейке здания ДОО.

2.2. Обустройство групповой ячейки должно соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций.

2.3. В состав групповой ячейки входят: раздевальная (приемная) (для приема детей и хранения верхней одежды), групповая (для проведения игр, занятий и приема пищи), спальня, буфетная (для подготовки готовых блюд к раздаче и мытья столовой посуды), туалетная (совмещенная с умывальной).

2.4. Организация питания.

2.4.1. Питание воспитанников осуществляется по утвержденному меню, согласно нормам действующих СанПиН.

2.4.2. Приготовление пищи для детей осуществляется в помещении пищеблока (кухни), устройство, оборудование и содержание которого соответствуют требованиям СанПиН.

3. Содержание детей.

3.1. Требования к организации режима дня в ходе предоставления услуги по присмотру и уходу.

3.1.1. Режим дня в ДОО соответствует возрастным особенностям детей и способствует их гармоничному развитию.

3.1.2. Основными компонентами режима являются: пребывание на открытом воздухе (прогулка), игровая деятельность, прием пищи, личная гигиена, сон.

3.1.3. Ежедневный прием детей проводится воспитателями, медицинским работникам, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей.

3.1.4. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в группу не принимаются. Заболевших в течение дня детей передают родителям незамедлительно.

3.1.5. Общая продолжительность дневного сна должна составлять от 2,5 до 3 часов в соответствии с возрастом детей и режимом группы.

3.1.6. Рекомендуемая продолжительность ежедневных прогулок составляет не менее 3-х часов в день.

3.2. Требования к работникам.

3.2.1. Обязательства по присмотру и уходу за детьми в группе выполняются воспитателем, младшим воспитателем в соответствии с должностными инструкциями.

3.2.2. К работе в ДОО не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование которых прекращено по

реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;

- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

- признанные недееспособными в установленном федеральным законодательством порядке;

- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, который осуществляет функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

3.2.3. Работники организации обязаны проходить первичное (при устройстве на работу) и периодические медицинские обследования, а также аттестацию на знание санитарных норм и правил.

3.2.4. В целях профилактики возникновения и распространения инфекционных заболеваний и пищевых отравлений медицинский работник ДОО проводит мероприятия в соответствии с действующими нормами СанПиН.

3.3. Охрана жизни и здоровья воспитанников.

3.3.1. ДОО создает условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает:

- текущий контроль за состоянием их здоровья;

- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий;

- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;

- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;

- безопасность воспитанников во время пребывания в ДОО;

- профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в ДОО;

- организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников;

- прохождение воспитанниками в соответствии с законодательством Российской Федерации периодических медицинских осмотров и диспансеризации.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 646116746743375933883833707902081325236681597605

Владелец Бочарова Ирина Ивановна

Действителен с 01.03.2023 по 29.02.2024